



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TIMIȘ
B-dul Mihai Viteazu nr.32, 300222, Timișoara,
Tel +40 (0)256 305799/
Fax +40 (0)256 490430, +40 (0)256 490429
mail.isj.timis@gmail.com, www.isj.tm.edu.ro
Operator de date cu caracter personal nr.18818



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂ

Departamentul/Compartimentul: TEHNIC

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

” CONDIȚIILE DE UTILIZARE A MIJLOACELOR DE TRANSPORT ȘCOLAR ÎN PERIOADA DE PREGĂTIRE PENTRU EXAMENELE NAȚIONALE ȘI ÎN TIMPUL ACESTORA

Cod: P 11.19

Ediția: I

Întocmită de: Prof. Constantin Osain
Prof. Ramona-Elena Faur

Verificată de:
Prof. Halasz Francisc – inspector școlar general adjunct

Avizată de:
Prof.dr. Nicolae Cosmin Hogeă – inspector școlar general adjunct,
președintele comisiei de monitorizare a SCIM

Aprobată de:
Prof. Marin Popescu – inspector școlar general

Procedura conține un nr. de 10 pagini și un nr. de 3 pagini de anexe

Data aprobării în C.A.: 20.05.2020

Ministerul Educației și Cercetării Inspectoratul Școlar Județean Timiș	Procedura operațională: ” Condițiile de utilizare a mijloacelor de transport școlar în perioada de pregătire pentru examenele naționale și în timpul acestora” Cod <u>P 11.19</u>	Ediția: 1
		Nr. exemplare:
		Revizuirea: 0
		Nr. exemplare:
Departamentul/Compartimentul: TEHNIC		Pag 1 din 10
		Exemplar: 1

Departamentul/Compartimentul: TEHNIC

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ:
” CONDIȚIILE DE UTILIZARE A MIJLOACELOR DE TRANSPORT ȘCOLAR ÎN
PERIOADA DE PREGĂTIRE PENTRU EXAMENELE NAȚIONALE ȘI ÎN TIMPUL
ACESTORA”**

Cod: P 11.19

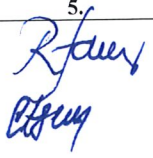
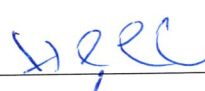


Ediția: 1
Revizuirea: -

1. CUPRINS

Nr. componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
0.	Pagina de gardă	
1.	Cuprins	1
2.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	2
3.	Formular de evidență a modificărilor / Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul procedurii operaționale	3
4.	Formular de distribuie – difuzare / Lista persoanelor la care se difuzează ediția / revizuirea în cadrul ediției procedurii operaționale	4
5.	Formular de analiză a procedurii	5
6.	Scopul procedurii operaționale	6
7.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	6
8.	Documentația aplicabilă procedurii operaționale (documente de referință)	6
9.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	7
10.	Descrierea activității sau procesului	8
11.	Responsabilități	10
12.	Anexe, formulare, înregistrări, arhivări, inclusiv diagrama de proces	11

Ministerul Educației și Cercetării Inspectoratul Școlar Județean Timiș	Procedura operațională: ” Condițiile de utilizare a mijloacelor de transport școlar în perioada de pregătire pentru examenele naționale și în timpul acestora” Cod <u>P 11.19</u>	Ediția: 1
		Nr. exemplare:
		Revizuirea: 0
		Nr. exemplare:
Departamentul/Compartimentul: TEHNIC		Pag 2 din 10
		Exemplar: 1

**2. Lista RESPONSABILILOR cu elaborarea, verificarea și
aprobarea EDIȚIEI sau a REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI
procedurii operaționale**

Nr. crt.	Elemente privind responsabiliti/ operațiunea	Funcția	Numele și prenumele	Data	Semnătura
	1.		2.	4.	5.
2.1.	Elaborat	Inspectori școlari	Prof. FAUR RAMONA Prof. OSAIN CONSTANTIN	19.05.2020	
2.2.	Verificat	Inspector școlar general adjunct	Prof. HALASZ FRANCISC		
2.3.	Avizat	Președintele comisiei de monitorizare a SCIM, IȘGA	Prof. dr. HOGEA NICOLAE COSMIN		
2.4.	Aprobat	Inspector școlar general	Prof. POPESCU MARIN		

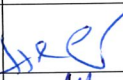
Ministerul Educației și Cercetării Inspectoratul Școlar Județean Timiș	Procedura operațională: ” Condițiile de utilizare a mijloacelor de transport școlar în perioada de pregătire pentru examenele naționale și în timpul acestora” Cod <u>P 11.19</u>	Ediția: 1
		Nr. exemplare:
		Revizuirea: 0
		Nr. exemplare:
Departamentul/Compartimentul: TEHNIC		Pag 3 din 10
		Exemplar: 1

3. Formular de evidență a modificărilor / Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul procedurii operaționale

Nr. crt.	Ediția / revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea de revizuire	Data de la care se aplică prevederile ediției / revizuirii ediției	Data de la care se retrage ediția/ revizuirea ediției
	1.	2.	3.	4.	5.
3.1.	Ediția I			22.05.2020	
3.2.	Revizuirea I.1.				
3.3.	Revizuirea I.2.				
3.4.	Revizuirea I.3.				
	Ediția a II-a				
	Revizuirea II.1.				
	Revizuirea II.2.				
	Revizuirea II.3.				
				

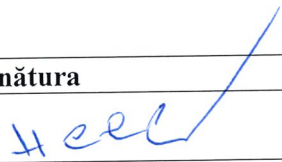

Ministerul Educației și Cercetării Inspectoratul Școlar Județean Timiș	Procedura operațională: ” Condițiile de utilizare a mijloacelor de transport școlar în perioada de pregătire pentru examenele naționale și în timpul acestora” Cod <u>P 11.19</u>	Ediția: 1
		Nr. exemplare:
		Revizuirea: 0
		Nr. exemplare:
Departamentul/Compartimentul: TEHNIC		Pag 4 din 10
		Exemplar: 1

**4. Formular de distribuire – difuzare / Lista PERSOANELOR la care se difuzează
ediția / revizia în cadrul ediției procedurii operaționale**

Nr. crt.	Scopul difuzării	Ex. Nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semn.
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
4.1.	Aprobare	1	Conducere	Inspector școlar general	Marin POPESCU	21.05.2020	
4.2.	Avizare	1	Conducere	IȘGA - Președintele comisiei de monitorizare a SCIM	Nicolae Cosmin HOGEA	21.05.2020	
4.3.	Informare	1	Conducere	Inspector școlar general adj.	HALASZ Francisc	21.05.2020	
4.4.	Aplicare	1	Oficiul juridic	Consilier juridic	Andreea IACOBESCU	21.05.2020	
4.5.	Aplicare	1	Management	Directori unități de învățământ	Conform bazei de date	22.05.2020	
4.6.	Arhivare	1	Grupul de lucru pentru control managerial	Inspector școlar – secretar GLCM	Petria-Elena BOLDEA		
4.7.	Alte scopuri	1	Audit	Auditor	Ec.dr. Ana CRĂSNEANU		

Ministerul Educației și Cercetării Inspectoratul Școlar Județean Timiș	Procedura operațională: ” Condițiile de utilizare a mijloacelor de transport școlar în perioada de pregătire pentru examenele naționale și în timpul acestora” Cod <u>P 11.19</u>	Ediția: 1
		Nr. exemplare:
		Revizuirea: 0
		Nr. exemplare:
Departamentul/Compartimentul: TEHNIC		Pag 5 din 10
		Exemplar: 1

5. Formular de analiză a procedurii

5.1.1 Departamentul/ domeniul care exprimă punctul de vedere	TEHNIC	
5.1.2 Numele și prenumele conducătorului compartimentului	I.Ș.G.A. prof. HALASZ FRANCISC	
5.1.3 AVIZUL FAVORABIL	Data	Semnătura
5.2.1 Departamentul/ domeniul care exprimă punctul de vedere	Management	
5.2.2. Numele și prenumele conducătorului compartimentului	I.Ș.G.A. prof. dr. NICOLAE COSMIN HOGEA 	
5.3. b) AVIZUL NEFAVORABIL	Precizarea explicită a observațiilor la procedură	
	Data	Semnătura

Ministerul Educației și Cercetării Inspectoratul Școlar Județean Timiș Departamentul/Compartimentul: TEHNIC	Procedura operațională: ” Condițiile de utilizare a mijloacelor de transport școlar în perioada de pregătire pentru examenele naționale și în timpul acestora” Cod <u>P 11.19</u>	Ediția: 1
		Nr. exemplare:
		Revizuirea: 0
		Nr. exemplare:
		Pag 6 din 10
		Exemplar: 1

6. SCOPUL procedurii operaționale

- Stabilește modul de realizare a activității respective, compartimentele și persoanele implicate;
- Dă asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității;
- Asigură realizarea activității procedurate, în conformitate cu normele legale în materie;
- Cunoașterea etapelor și a pașilor ce trebuie parcurși pentru transportul în siguranță al elevilor în timpul situației de alertă, pe parcursul pregătirii pentru susținerea examenelor naționale și în timpul susținerii acestora
- Realizarea circuitului informațional/comunicare ierarhică eficientă

Scopul specific al procedurii: ”Modul de utilizare a mijloacelor de transport școlar pe perioada situației de alertă”

7. DOMENIUL DE APLICARE a procedurii operaționale

Prezenta procedură este aplicabilă personalului desemnat cu responsabilitate în activitățile de monitorizare a derulării transportului școlar.

- În cadrul I.S.J. Timiș
- În rândul directorilor unităților de învățământ preuniversitar din județul Timiș, care asigură servicii de transport școlar.
- Primăriile comunelor pe raza cărora funcționează unități de învățământ preuniversitar
- În rândul elevilor beneficiari ai transportului școlar pe parcursul pregătirii pentru susținerea examenelor naționale și în timpul susținerii acestora

8. DOCUMENTAȚIA APLICABILĂ procedurii operaționale / documente de referință

Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate:

a. Legislație primară

- Legea educației naționale nr. 1 / 2011, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/20.04.2018, publicat în M.Of. nr. 387 din 7 mai 2018, privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cuprinzând standardele de management / control intern la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern managerial

b. Legislație secundară

- Ordin comun al Ministerului Educației și Cercetării și al Ministerului Sănătății (nr. 4267/841din19.05.2020) pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS –Cov- 2 în unitățile instituțiile de învățământ, instituțiile publice și toate structurile aflate în subordonarea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării

Ministerul Educației și Cercetării Inspectoratul Școlar Județean Timiș	Procedura operațională: ” Condițiile de utilizare a mijloacelor de transport școlar în perioada de pregătire pentru examenele naționale și în timpul acestora” Cod <u>P 11.19</u>	Ediția: 1
		Nr. exemplare:
		Revizuirea: 0
		Nr. exemplare:
Departamentul/Compartimentul: TEHNIC		Pag 7 din 10
		Exemplar: 1

- O.U.G.nr. 70 din 14.05.2020 privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15.05.2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS Cov -2, pentru prelungirea unor termene , pentru modificarea și completarea Legii nr.227/2015 privind Codul Fiscal , a Legii educației naționale nr.1/2011(cu modificările și completările ulterioare)

c. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității

- Regulamentul cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin O.M.E.C.T.S. nr.5530/5.10.2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Inspectoratului Școlar Județean Timiș, înregistrat la I.Ș.J. Timiș cu nr. 2714 din 31.03.2020;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar (ROFUIP), aprobat prin O.M.E.N.C.S. nr. 5079 / 31.08.2016, cu modificările și completările ulterioare
- Circuitul documentelor

9. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI ALE TERMENILOR utilizați în procedura operațională

a. Definiții ale termenilor utilizați:

Nr. crt.	Termenul	Definiția și / sau, dacă este cazul, actul care definește termenul respectiv
1.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor care trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la succesiunea elementelor din cadrul derulării procesului respectiv
2.	Ediție a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată Ediția unei proceduri se modifică atunci când deja au fost realizate 3 revizii ale respectivei proceduri sau atunci când modificările din structura procedurii depășesc 50% din conținutul reviziei anterioare.
3.	Revizuirea în cadrul ediției	Acțiunea de modificare, respectiv adăugare sau eliminare a unor informații, date, componente ale unei ediții a unei proceduri, modificări ce implică, de regulă, sub 50% din conținutul procedurii.
4.	Diagrama de proces	Schema logică cu forme grafice care reprezintă etapele și pașii realizării unui proces sau unei activități.

Ministerul Educației și Cercetării Inspectoratul Școlar Județean Timiș	Procedura operațională: ” Condițiile de utilizare a mijloacelor de transport școlar în perioada de pregătire pentru examenele naționale și în timpul acestora” Cod <u>P 11.19</u>	Ediția: 1
		Nr. exemplare:
		Revizuirea: 0
		Nr. exemplare:
Departamentul/Compartimentul: TEHNIC		Pag 8 din 10
		Exemplar: 1

b. Abrevieri ale termenilor utilizați

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedura operațională
2.	E.	Elaborare
3.	V.	Verificare
4.	Av.	Avizare
5.	A.	Aprobare
6.	Ap.	Aplicare
7.	Ah.	Arhivare

10. DESCRIEREA activității sau procesului

10.1. Generalități

Condițiile de transport școlar din județul Timiș în perioada stării de alertă

a. Pregătirea mijloacelor de transport școlar

În perioada 21-31.05.2020, toate mijloacele destinate transportului școlar vor fi igienizate/dezinfectate în vederea transportului în siguranță a elevilor pe perioada de pregătire în vederea susținerii examenelor naționale și în timpul acestor examene.

Se va elabora o diagramă, în funcție de capacitatea microbuzului, cu marcarea și ocuparea locurilor din microbuz, astfel încât să se păstreze, între pasageri, distanța de 2 m conform recomandărilor din reglementările comune ale Ministerului Educației și Cercetării și Ministerului Sănătății (exemplu: 1 elev pe banchetă -banchetă liberă).

Elevii vor fi instruiți de către cadrul didactic care îi însoțește la și de la mijlocul de transport școlar, cu privire la respectarea normelor igienico-sanitare și de prevenire a infectării cu SARS-COV-2

Mijloacele de transport trebuie să fie dotate cu materiale dezinfectante pentru fiecare cursă școlară. După fiecare cursă se realizează dezinfecția cu substanțe biocide pe bază de clor sau alcool și aerisirea mijloacelor de transport.

Șoferul trebuie să dețină atestat de conducător auto și licență de transport.

b. Transportul elevilor

Elevii sunt însoțiți de un cadru didactic la îmbarcarea în mijlocul de transport precum și la preluarea acestora de la mijlocul de transport până la unitatea de învățământ.

Înainte de urcarea în mijlocul de transport se măsoară temperatura de către cadrul didactic însoțitor. Temperatura nu trebuie să depășească 37,3° C.

Ministerul Educației și Cercetării Inspectoratul Școlar Județean Timiș	Procedura operațională: ” Condițiile de utilizare a mijloacelor de transport școlar în perioada de pregătire pentru examenele naționale și în timpul acestora” Cod <u>P 11.19</u>	Ediția: 1
		Nr. exemplare:
		Revizuirea: 0
		Nr. exemplare:
Departamentul/Compartimentul: TEHNIC		Pag 9 din 10
		Exemplar: 1

La urcare și coborâre din mijlocul de transport, elevii sunt obligați să păstreze distanța de 2 m și să ocupe locurile conform diagramei.

Elevii sunt obligați să poarte mască pe tot parcursul transportului și să urmeze procedura de dezinfectare a mâinilor. Măștile sunt asigurate de unitățile de învățământ, conform recomandării Comisiei de Medicină Școlară.

Elevii vor păstra același loc în mijlocul de transport pe toată durata depășirii în vederea pregătirii pentru examenele naționale.

10.2. Documentele utilizate

- Adrese de comunicare către unitățile de învățământ
- Orice documente care fac obiectul acestei proceduri

10.3. Resurse necesare

10.3.1. Resurse materiale

- substanțe dezinfectante
- dispensere cu material dezinfectant pentru mâini
- măști
- dispozitiv pentru măsurarea temperaturii
- prosoape de hârtie

10.3.2. Resurse umane

- inspectori școlari
- personalul unităților de învățământ/ primăriilor care asigură transportul școlar
- cadre didactice și elevi

10.3.3. Resurse financiare

- bugetare

10.3.4. Resurse informaționale

- baze de date privind legislația aplicabilă
- colecția Monitorul Oficial al României
- Site-ul ISJ Timiș <http://isj.tm.edu.ro>

Ministerul Educației și Cercetării Inspectoratul Școlar Județean Timiș	Procedura operațională: ” Condițiile de utilizare a mijloacelor de transport școlar în perioada de pregătire pentru examenele naționale și în timpul acestora” Cod <u>P 11.19</u>	Ediția: 1
		Nr. exemplare:
		Revizuirea: 0
		Nr. exemplare:
Departamentul/Compartimentul: TEHNIC		Pag 10 din 10
		Exemplar: 1

11. RESPONSABILITĂȚI și RĂSPUNDERI în derularea procedurii operaționale

Nr. Crt.	Compartimentul (postul) / acțiunea (operațiunea)	I	II	III	IV	V	VI
	0	1	2	3	4	5	6
1.	Inspectori școlari Angajați ai I.Ș.J. Timiș, conform statului de funcții	E					
2.	Inspector școlar general adjunct sau contabil șef		V				
3.	Președintele comisiei de monitorizare a SCIM			Av			
4.	Inspector școlar general				A		
5.	- Inspectori școlari generali adjuncți - Inspecție școlară – inspectorii școlari conform statului de funcții aprobat - Management instituțional - Angajați ai I.Ș.J. Timiș, conform statului de funcții - unități de învățământ (dacă este cazul)					Ap	
	- secretariatul tehnic al comisiei de monitorizare a SCIM						Ah

12. ANEXE, ÎNREGISTRĂRI, ARHIVĂRI

Nr. anexă.	Denumire anexă	Elaborator	Aprobă	Nr. exemplare	Loc arhivare	Perioadă arhivare
0	1	2	3	4	5	6
1.	Anexa 1	Inspector școlar	IȘG	1	La Manualul de proceduri - CMSCIM	Cu procedura
2.	Anexa 2	Inspector școlar	IȘG	1	La Manualul de proceduri - CMSCIM	Cu procedura

Ministerul Educației și Cercetării Inspectoratul Școlar Județean Timiș Departamentul/Compartimentul: TEHNIC	Procedura operațională: ” Condițiile de utilizare a mijloacelor de transport școlar în perioada de pregătire pentru examenele naționale și în timpul acestora” Cod <u>P 11.19</u>	Ediția: 1
		Nr. exemplare:
		Revizuirea: 0
		Nr. exemplare:
		Pag 11 din 10
		Exemplar: 1

ANEXE

Ministerul Educației și Cercetării Inspectoratul Școlar Județean Timiș	Procedura operațională: ” Condițiile de utilizare a mijloacelor de transport școlar în perioada de pregătire pentru examenele naționale și în timpul acestora” Cod <u>P 11.19</u>	Ediția: 1
		Nr. exemplare:
		Revizuirea: 0
		Nr. exemplare:
Departamentul/Compartimentul: TEHNIC		Pag 12 din 10
		Exemplar: 1

Anexa 1

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul /a, în calitate de părinte al
elevei/elevului, de la
din clasa....., cu domiciliul în.....,
str....., nr....., nr. telefon....., cunoscând prevederile
art. 292 Cod Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că în ultimele 14
zile, acesta:

- ☐ nu a prezentat simptome specifice infecției COVID-19 (febră, tuse, dureri de cap, dureri de gât, dificultăți de respirație, diaree etc.).
- ☐ nu a fost diagnosticat cu COVID-19
- ☐ nu a venit în contact cu o persoană testată pozitiv pentru această afecțiune.

Menționez că, în perioada suspendării cursurilor școlare, elevul

- ☐ nu a avut nicio problemă de sănătate
- ☐ a avut o problemă de sănătate, motiv pentru care a necesitat consult medical.

Anexez o copie a documentelor medicale corespunzătoare (scrisoare medicală sau bilet de ieșire din spital).

Data,

Semnătura,

Persoana de contact:

Numele...../calitatea.....

Nr. telefon:.....

Ministerul Educației și Cercetării Inspectoratul Școlar Județean Timiș	Procedura operațională: ” Condițiile de utilizare a mijloacelor de transport școlar în perioada de pregătire pentru examenele naționale și în timpul acestora” Cod <u>P 11.19</u>	Ediția: 1
		Nr. exemplare:
Departamentul/Compartimentul: TEHNIC		Revizuirea: 0
		Nr. exemplare:
		Pag 13 din 10
		Exemplar: 1

Anexa 2

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul /a, în calitate elev major
la unitatea de învățământ..... din clasa....., cu
domiciliul în....., str....., nr....., nr.
telefon....., cunoscând prevederile art. 292 Cod Penal cu privire la falsul în
declarații, declar pe proprie răspundere că în ultimele 14 zile:

- ☐ nu am prezentat simptome specifice infecției COVID-19 (febră, tuse, dureri de cap, dureri de
gât, dificultăți de respirație, diaree etc.).
- ☐ nu am fost diagnosticat cu COVID-19
- ☐ nu am venit în contact cu o persoană testată pozitiv pentru această afecțiune.

Menționez că, în perioada suspendării cursurilor școlare

- ☐ nu am avut nicio problemă de sănătate
- ☐ am avut o problemă de sănătate, motiv pentru care am necesitat consult medical.

Anexez o copie a documentelor medicale corespunzătoare (scrisoare medicală sau bilet de ieșire
din spital).

Data,

Semnătura,